

**ZARZĄDZENIE NR 171/17  
BURMISTRZA PRZEMKOWA**

z dnia 24 października 2017 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji „Programu współpracy Gminy Przemków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2018 rok”**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 2009 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.) oraz uchwały nr L/332/10 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2010 r., nr 227, poz. 3744) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** 1. Zarządza się przeprowadzenie konsultacji projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Przemków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok” poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Przemkowie, stronie internetowej Gminy [www.przemkow.pl](http://www.przemkow.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Przemkowie wraz z dołączeniem tekstu projektu Programu oraz wzorem formularza konsultacji społecznych.

2. Tekst projektu Programu oraz wzór formularza, o którym mowa w ust. 1 stanowią odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Konsultacje, o których mowa w § 1 należy przeprowadzić w terminie od dnia 24 października 2017 r. do dnia 7 listopada 2017 r.

**§ 3.** Konsultacje, o których mowa w § 1, zostaną przeprowadzone w formie składania uwag lub propozycji zmian przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w terminie określonym w § 2 za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [marta@przemkow.pl](mailto:marta@przemkow.pl) lub na piśmie bezpośrednio w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Przemkowie.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarki Przestrzennej i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Przemkowie.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

**Jerzy Szczupak**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 171/17

Burmistrza Przemkowa

z dnia 24 października 2017 r.

### FORMULARZ KONSULTACJI

**dotyczących projektu „Programu współpracy Gminy Przemków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2018 rok”**

Przemków, dnia .....2017 r.

#### DANE UCZESTNIKA KONSULTACJI

Imię i nazwisko: .....

Nazwa organizacji: .....

Adres korespondencyjny: .....

Telefon/ e-mail: .....

#### Uwagi do projektu uchwały:

Lp.	Aktualny zapis programu	Treść uwagi/ Proponowane zmiany	Uzasadnienie zmiany
1			
2			
3			
4			

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych, zbieranych w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu programu współpracy zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

.....

czytelny podpis

**Projekt Programu współpracy Gminy Przemków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2018 rok.**

## **I. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Gmina Przemków uznając, że jej celem jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców oraz w uznaniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej, deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej organizacjami pozarządowymi oraz wyraża wolę realizacji swych zadań statutowych w ścisłym działaniu z nimi.

2. Program określa cele, formy, zasady, zakres współpracy Gminy Przemków z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej ustawą.

## **II. Cele Programu**

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest stwarzanie warunków dla rozwoju obywatelskiej aktywności i odpowiedzialności oraz budowy społeczeństwa obywatelskiego na poziomie lokalnym poprzez stworzenie możliwości do uczestnictwa w życiu publicznym.

2. Cele szczegółowe Programu:

- 1) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy jako elementu sprawnego i efektywnego zarządzania wspólnotą lokalną,
- 2) wprowadzanie rozwiązań włączających organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej,
- 3) określanie czytelnych zasad wspierania przez gminę działań organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- 4) tworzenie warunków do wyrównywania szans osób niepełnosprawnych,
- 5) promowanie idei ekonomii społecznej jako narzędzia przeciwdziałającego wykluczeniu społecznemu,
- 6) usprawnienie komunikacji między Urzędem Miejskim a organizacjami pozarządowymi,
- 7) zwiększenie roli Gminy w promocji działań organizacji pozarządowych.

## **III. Priorytetowe zadania publiczne**

§ 3. Obszar współpracy Gminy Przemków z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust 1 ustawy z zakresu:

- 1) kultury i rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej oraz pielęgnowania tradycji narodowych oraz ich wychowawczego oddziaływania na dzieci i młodzież,
- 2) edukacji i wychowania,
- 3) wspierania działalności charytatywnej,
- 4) ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 5) pomocy społecznej,
- 6) wyrównywania szans osób niepełnosprawnych,
- 7) krajoznawstwa, turystyki i rekreacji oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,

- 8) wspierania działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 9) ochrony środowiska i edukacji proekologicznej,
- 10) wspierania inicjatyw organizacji pozarządowych na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
- 11) aktywizacji i włączania mniejszości narodowych i etnicznych w życie społeczne i kulturalne gminy,
- 12) upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 13) inicjatyw w szczególny sposób promujących gminę w kraju i za granicą.

#### **IV. Zakres przedmiotowy współpracy**

§ 4. 1. Przedmiotem współpracy gminy Przemków z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych w ustawach i strategii rozwoju gminy,
- 2) określanie potrzeb społecznych i w miarę możliwości ich zaspakajanie.

#### **V. Zakres podmiotowy współpracy**

§ 5. Podmiotami współpracy są organizacje pozarządowe posiadające siedzibę na terenie gminy Przemków lub działające na rzecz jej mieszkańców, bez względu na siedzibę.

#### **VI. Formy współpracy**

§ 6. Gmina Przemków realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca ta może odbywać się, w szczególności w formach finansowych i pozafinansowych.

1. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań gminy Przemków organizacjom pozarządowym poprzez:

- 1) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację;
- 2) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji;

2. Współpraca pozafinansowa polega na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności poprzez: umożliwienie podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego zamieszczania informacji na stronie internetowej gminy Przemków,
- 2) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji poprzez: udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w spotkaniach, mających na celu merytoryczne diagnozowanie potrzeb lokalnej społeczności,
- 3) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy z radami działalności pożytku w przypadku ich utworzenia w Gminie Przemków,
- 4) tworzenia w miarę potrzeby wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów Gminy Przemków,
- 5) inne formy współpracy mogą być realizowane poprzez:
  - a) organizację otwartych spotkań, poszerzania kręgu partnerskiego,
  - b) prowadzenia bazy danych organizacji pozarządowych i ich aktualizacji,
  - c) informowania w lokalnych mediach i na stronie internetowej Gminy o realizowanych zadaniach publicznych przez organizacje pozarządowe,
  - d) udzielania informacji i pomocy merytorycznej przez pracowników urzędu według ich kompetencji, współorganizowania szkoleń, konsultacji i konferencji związanych z realizacją zadań gminy,
  - e) udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym ubiegającym się o dofinansowanie ze źródeł pozabudżetowych oraz funduszy strukturalnych,

f) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności ze środków unijnych,

g) informowania o źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji.

## **VII Zasady współpracy**

§ 7. Współpraca Gminy Przemków z organizacjami odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności, a wzajemne oddziaływania regulują przepisy prawa.

## **VIII Sposób realizacji programu**

§ 8. Zlecenie zadań publicznych przez Gminę Przemków odbywa się poprzez przeprowadzenie otwartego konkursu ofert lub z pominięciem otwartego konkursu na warunkach określonych w art. 19a ustawy.

§ 9. Informacje o konkursie upublicznia się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Przemkowie
- 3) na stronie internetowej Gminy Przemków.

§ 10. Wyniki otwartego konkursu ofert, wraz z informacją o nazwie oferenta, nazwie zadania publicznego i wysokości przyznanych środków publicznych zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Przemków oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Przemkowie.

## **IX. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 11. 1. Po każdorazowym ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Burmistrz powołuje komisję konkursową do oceny złożonych ofert.

2. Konkurs jest przeprowadzany, gdy wpłynie co najmniej jedna oferta.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi od 3 do 7 osób. Zasady członkostwa przedstawicieli organizacji pozarządowych w komisji określa ustawa.

4. Zasady działania komisji konkursowych w otwartych konkursach ofert:

- 1) członkowie wybierają spośród siebie przewodniczącego komisji,
- 2) pracami komisji kieruje przewodniczący komisji.

5. Komisja w szczególności:

- 1) sprawdza, czy złożone oferty spełniają wymogi formalne i dokonuje oceny złożonych ofert pod względem formalnym,
- 2) odrzuca oferty niespełniające formalnych warunków konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
- 3) dokonuje indywidualnej oceny ofert oraz proponuje wysokość dotacji,
- 4) przedstawia Burmistrzowi propozycje rozstrzygnięcia konkursu, który dokonuje ostatecznego wyboru ofert i podejmuje decyzję o wysokości przyznanej dotacji.

6. W pracach komisji mogą brać udział z głosem doradczym także inne osoby posiadające doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.

7. Oferty złożone poza konkursem w trybie art. 19 a ustawy są rozpatrywane niezwłocznie. O uznaniu lub nie uznaniu celowości zadania decyduje Burmistrz.

## **X. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

§ 12. 1. Tworzenie i konsultowanie Programu odbyło się w następujący sposób:

- 1) przygotowanie projektu Programu przez referat Gospodarki Przestrzennej i Inwestycji w uzgodnieniu z referatem Spraw Obywatelskich,

- 2) przeprowadzenie konsultacji w oparciu o uchwałę nr L/332/10 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 10 listopada 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2010 r., nr 227, poz. 3744) poprzez:
  - a) zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Przemkowie oraz stronie internetowej Gminy Przemków projektu Programu wraz z informacją o rozpoczęciu prac nad jego przygotowaniem i możliwością przesyłania (na przygotowanym formularzu konsultacji) przez podmioty Programu uwag i opinii, a także ogólnych propozycji, kierunków oraz obszarów działań do projektu Programu,
  - b) sporządzenie zestawienia i analiza otrzymanych formularzy konsultacji,
  - c) skierowanie projektu Programu pod obrady Rady.
- 3) Zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Przemków oraz w Biuletynie Informacji Publicznej uchwalonego przez Radę Programu.

## **XI. Sposób oceny realizacji programu**

§ 13. 1. Ocena realizacji Programu dokonana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych przez referaty Urzędu,
- 2) liczbę ofert złożonych przez podmioty Programu do otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 3) liczbę podmiotów Programu, które zwróciły się do gminy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert,
- 4) liczbę podmiotów Programu, które otrzymały dofinansowanie z budżetu gminy na realizację zadań publicznych,
- 5) liczbę osób, które były adresatami (beneficjentami) zadań publicznych realizowanych przez organizacje,
- 6) wysokość środków finansowych przekazanych podmiotom Programu na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym,
- 7) liczbę zadań publicznych, które otrzymały dofinansowanie z budżetu gminy,
- 8) do 30 kwietnia 2018 r. Burmistrz Przemkowa przedstawi Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2017, po uprzednim otrzymaniu do dnia 31 stycznia 2018 roku, od organizacji pozarządowych sprawozdań z realizacji zadań w ramach programu współpracy.

## **XII. Wysokość środków planowanych na realizację programu**

§ 14. 1. Na realizację Programu planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 60.000,00 zł.

2. Ostateczna wysokość środków na realizację Programu zostanie określona w drodze uchwały budżetowej na rok 2018.

## **XIII. Okres realizacji programu**

§ 15. Program współpracy Gminy Przemków z organizacjami pozarządowymi będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2018 roku do dnia 31 grudnia 2018 roku.