



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Zapytanie ofertowe dotyczące opracowania diagnozy ekonomiczno - gospodarczej Gminy Przemków do Lokalnego Programu Rewitalizacji

I. Zamawiający

Gmina Przemków
ul. Plac Wolności 25
59-170 Przemków
tel. 76 83 20 483
NIP 692-22-67-068 Regon 390647624

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu diagnozy ekonomiczno - gospodarczej dla potrzeb opracowania Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Przemków (dalej LPR), zgodnie z aktualnymi Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 oraz aktualnymi wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

Zadanie jest współfinansowane ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.

Usługa winna obejmować swoim zakresem cały teren Gminy Przemków i opierać się na możliwie najnowszych dostępnych danych, które zostaną zebrane i przetworzone przez Wykonawcę.

Wykonawca zobowiązany jest do stosownego doboru narzędzi i metod ich wykorzystania, które zapewnią skuteczne rozpoznanie, pozyskanie i wykorzystanie wiedzy o zasobach, problemach i potrzebach Gminy Przemków. Preferowane przez Zamawiającego pozostają m. in. badania ankietowe, fokusowe, narady obywatelskie, spacerowe badawcze. Opracowana diagnoza zawierać będzie także wskazanie obszaru zdegradowanego, zdefiniowanie dotyczących go problemów oraz lokalnych potencjałów występujących na terenie tego obszaru.

Usługa obejmuje również uczestnictwo w spotkaniach warsztatowych (min. 3) z interesariuszami, spotkaniach z Zespołem ds. rewitalizacji powołanym przez Zamawiającego, Wykonawcą opracowującym LPR na zlecenie Zamawiającego, udział w konsultacjach społecznych i opracowaniu tekstu LPR.

Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia do siedziby Zamawiającego opracowania w wersji papierowej (2 szt.) oraz elektronicznej edytowalnej.

Wykonawca nieodpłatnie przekaze Zamawiającemu majątkowe prawa autorskie do przedmiotu zamówienia polegające na prawie do jego wykorzystania na wszystkich polach eksploatacji.

III. Warunki udziału w postępowaniu

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie winni spełniać następujące warunki:

1. posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie a w szczególności:
 - 1.1 posiadać wykształcenie wyższe (lub uzupełniające podyplomowe) w zakresie nauk ekonomicznych i pokrewnych warunkujących wykonanie zadania, potwierdzone kopią dyplomów załączonych do oferty.
 - 1.2. doświadczenie: w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) Wykonawca opracował należycie przynajmniej 2 usługi polegające na sporządzeniu diagnozy ekonomiczno - gospodarczej zawartej w dokumentach strategicznych jednostek samorządu terytorialnego i/lub lokalnych grup działania (doświadczenie potwierdzone załączonymi do oferty referencjami, protokołami odbioru wskazującymi na należyte wykonanie usługi).
2. W przypadku podmiotu gospodarczego posiadanie odpowiedniego potencjału kadrowego-dysponowanie co najmniej jedną osobą wyznaczoną do realizacji zadania, spełniającą warunki jak w pkt. 1; sposób dysponowania osobą potwierdzony na załączonym do oferty formularzu osobowym.
3. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym.

Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana według formuły:

„spełnia-nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełnia któregoś z warunków zostanie wykluczony z postępowania.

IV. Termin wykonania

- opracowanie diagnozy do 10.08.2016 r.
- uczestnictwo w konsultacjach społecznych, spotkaniach zespołu ds. rewitalizacji, współudział w



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



Unia Europejska
Fundusz Spójności



opracowaniu LPR – do 30.11.2016 r.

V. Termin związania ofertą

Termin związania z ofertą obowiązuje przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Rozliczenia dokonywane będą w PLN.

VI. Płatności

Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie jednorazowo po wykonaniu zadania w terminie do 21 dni od daty złożenia faktury/rachunku.

VII. Sposób przygotowania oferty

Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą:

1. Wypełniony i podpisany przez osobę uprawnioną lub uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy formularz ofertowy wraz z oświadczeniami.
2. Załączniki do oferty określone w dziale III.

Dokumenty wchodzące w skład oferty (dyplomy, referencje) mogą być w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej autentyczności. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób sporządzających ofertę.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania oraz złożenia oferty.

Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

Cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia należy obliczyć w wartości brutto i netto zgodnie z załączonym formularzem ofertowym. Cena winna zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem usługi.

IX. Kryteria oceny ofertowe

1. Cena oferowana (wartość brutto) – o wadze 70%

Przy ocenie kryterium „cena oferowana” zostanie wykorzystany wzór:

$$x_1 = (\text{cena najniższa brutto/cena badanej oferty}) \times 100 \times 0,70 \text{ (pkt)}$$

2. Ilość wykonanych opracowań diagnoz ekonomiczno - gospodarczych (jak w dziale III pkt. 1.2) o wadze 30%

Do tego kryterium Zamawiający zastosuje przydział punktów:

- 0 pkt za udokumentowane 2 opracowania
- 10 pkt za udokumentowane 3 opracowania
- 20 pkt za udokumentowane 4 opracowania
- 30 pkt za udokumentowane 5 i więcej opracowań

$$x_2 = \text{ilość przydzielonych punktów}$$

W celu obliczenia bilansu punktów (łącznie ich wartości) Zamawiający zastosuje wzór:

$$Z = x_1 + x_2$$

Z- łączna ilość punktów

Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takim samym bilansie kryteriów oceny ofert Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

W przypadku uzyskania dwóch identycznych najkorzystniejszych ofert, Oferenci zostaną zaproszeni do dodatkowych negocjacji.

X. Miejsce i termin składania ofert

Termin składania ofert upływa w dniu 5 lipca 2016 r.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej nadania.

Oferty pisemne można składać:

1. listownie na adres Urząd Miejski w Przemkowie, ul. Plac Wolności 25, 59-170 Przemków z dopiskiem



na kopercie: "Zapytanie ofertowe: Diagnoza ekonomiczo - gospodarcza LPR dla Gminy Przemków",
2. osobiście w kancelarii Urzędu Miejskiego w Przemkowie, ul. Plac Wolności 25, 59-170 Przemków z dopiskiem na kopercie: "Zapytanie ofertowe: Diagnoza ekonomiczo-gospodarcza LPR dla Gminy Przemków"

XI. Informacja dotycząca najkorzystniejszej oferty

Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub drogą elektroniczną (e-mail) lub telefonicznie. Ponadto informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Przemkowie oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.przemkow.pl Zamawiający zawrze z wybranym w postępowaniu Wykonawcą umowę w uzgodnionym miejscu i terminie. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wyłonionego Wykonawcę, dopuszcza się możliwość zawarcia przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą, którego oferta została porównana i oceniana jako kolejna najbardziej korzystna.

XII. Warunki unieważnienia postępowania bez dokonania wyboru oferty

Zamawiający unieważni postępowanie bez dokonania wyboru oferty, jeżeli:

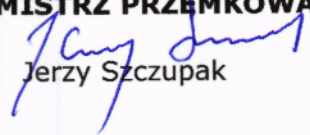
- a) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków zapytania ofertowego,
- b) cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
- d) postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

XIII. Osoby wyznaczone do kontaktu ze strony Zamawiającego

Marta Mendrzycka-Nicewicz- tel. 76 83 20 483 e-mail: marta@przemkow.pl

Złożenie oferty jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych natomiast w przypadku wyboru danej oferty obejmuje również wyrażenie zgody na opublikowanie danych osobowych (imienia i nazwiska lub nazwy firmy oraz jej siedziby) na stronie internetowej Gminy Przemków oraz na tablicy ogłoszeń.

BURMISTRZ PRZEMKOWA


Jerzy Szczupak



Formularz ofertowy

W nawiązaniu do ogłoszenia o zapytaniu ofertowym na zadanie pn. „Opracowanie diagnozy ekonomiczno - gospodarczej Gminy Przemków do Lokalnego Programu Rewitalizacji” składam ofertę na wykonanie powyższego zamówienia

1. Nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....

NIP..... REGON.....
Numer telefonu..... Nr faksu.....
Adres poczty elektronicznej.....

2. Realizację zamówienia wykonam za cenę (wskazać do dwóch miejsc po przecinku):

Netto..... zł
(słownie:..... zł)
Brutto..... zł
(słownie:..... zł)

3. Oświadczam że:

- a) jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym,
- b) akceptuję warunki zawarte w zapytaniu ofertowym,
- c) posiadam niezbędną wiedzę, doświadczenie, zaplecze techniczne,
- d) opracowanie - diagnozę ekonomiczno - gospodarczą wykonam w terminie do 31.07.2016 r.
- e) zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty do zawarcia stosownej umowy w uzgodnionym z Zamawiającym miejscu i terminie
- f) termin związania ofertą obowiązuje przez okres 30 dni
- g) nie otwarto wobec mojej/naszej firmy likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
- h) dysponuję następującym potencjałem kadrowym niezbędnym do wykonania zadania (wypełnia wyłącznie podmiot gospodarczy)

Formularz osobowych

Lp.	Imiona i nazwiska osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia	Wykształcenie i doświadczenie zawodowe (jak w dziele III zapytania ofertowego)	Podstawa do dysponowania osobą (umowa o pracę umowa zlecenie itp.

Do niniejszego formularza dołączam następujące załączniki (proszę je ponumerować):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęćka)